

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação

EDITAL N° 13, de 26 de fevereiro de 2014

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE PROJETOS PARA O
PROGRAMA INSTITUCIONAL DE PESQUISA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO,
CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA – PIP/IFRO
CICLO 2014 -2015**

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia – IFRO, no uso de suas atribuições legais, por meio da Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação (PROESP) torna público o Processo Seletivo de Propostas de Projetos de Pesquisa para o Programa Institucional de Pesquisa no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia – PIP/IFRO.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 O processo seletivo de projetos ciclo 2014-2015 é regido por este Edital, promovido pela Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação (PROESP) e executado pelos Departamentos de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação dos *Campi*, e tem como objetivo a seleção de projetos para o Programa Institucional de Pesquisa no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia – PIP/IFRO.

1.2 O número de projetos selecionados será determinado pela disponibilidade de recursos informada pelos Departamentos de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação dos *Campi*.

1.3 Os coordenadores das Propostas aprovadas neste edital deverão indicar os alunos para atuarem como pesquisadores iniciantes (bolsistas), conforme a modalidade e o número de bolsas estabelecidas por Projeto neste Edital.

1.4 Cada Coordenador poderá enviar apenas uma proposta para este edital. No caso do mesmo coordenador encaminhar mais de uma proposta, será considerada apenas a última proposta.

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação

1.5. Efetuado o envio de proposta, não serão aceitos pedidos de alteração.

1.6. O Servidor só poderá concorrer aos recursos disponibilizados por sua Unidade de Lotação.

2. PROGRAMA

2.1 O Programa Institucional de Pesquisa no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia – PIP/IFRO é uma política acadêmica voltada para introduzir os alunos dos cursos técnicos integrados, técnicos subsequentes e os de graduação na pesquisa científica e tecnológica, configurando-se como um fator de apoio às atividades de ensino.

3. OBJETIVOS DO PROGRAMA

3.1 O Programa Institucional de Pesquisa no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia – PIP/IFRO tem por objetivos principais:

I. Estimular a participação dos alunos do IFRO nas atividades de pesquisa, visando à formação de recursos humanos para a atividade científica;

II. Incentivar pesquisadores a orientarem atividades de pesquisa e a engajarem estudantes em projetos de pesquisa e / ou atividades vinculadas à sua linha de pesquisa, visando ao desenvolvimento da iniciação científica no processo acadêmico;

III. Proporcionar ao aluno, orientado por pesquisador, a aprendizagem de técnicas e métodos científicos, por meio do envolvimento direto com as atividades da pesquisa;

IV. Contribuir para a continuidade da formação dos acadêmicos em nível de pós-graduação, preparando-os para futura atividade científica;

V. Contribuir para o desenvolvimento de perfil inovador e empreendedor dos acadêmicos, preparando-os para futuras atividades profissionais;

VI. Estimular o incremento da produção científica e tecnológica pela divulgação dos resultados obtidos na pesquisa;

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação

- VII. Integrar as áreas de ensino, pesquisa e extensão;
- VIII. Aprimorar a abordagem interdisciplinar no processo de aprendizagem.

4. DA VIGÊNCIA, BENEFÍCIOS, NÚMERO DE PROJETOS E AUXÍLIOS AO PESQUISADOR INICIANTE

4.1 Os projetos aprovados por este Edital terão vigência de 12 (doze) meses, a contar da publicação do resultado final da seleção.

4.2 O valor do auxílio ao pesquisador iniciante, a ser concedido mensalmente durante a vigência do projeto, será de R\$ 200,00 (duzentos reais), para a modalidade ensino médio, e de R\$ 350,00 (trezentos e cinquenta reais), para a modalidade ensino superior.

4.2.1 A indicação dos alunos candidatos ao auxílio ao pesquisador iniciante será de responsabilidade do Coordenador do projeto e deverá ser realizada no ato da submissão da proposta.

4.3 Os projetos selecionados serão contemplados com um auxílio à pesquisa (taxa de bancada) destinado à manutenção e melhoria das atividades necessárias ao desenvolvimento do projeto de pesquisa.

4.3.1 Os recursos da taxa de bancada, concedidos pelo Câmpus de lotação do Pesquisador, deverão ser utilizados, somente, para despesas de custeio.

4.3.2 O auxílio à pesquisa será pago pela rubrica 339020 (Auxílio Financeiro a Pesquisadores), diretamente na conta corrente do Coordenador do projeto.

4.4 O valor máximo a ser concedido como auxílio à pesquisa (taxa de bancada) por projeto varia entre os *Campi*, em razão da disponibilidade de recursos que cada Câmpus possui para esta finalidade.

4.5 No quadro 01 são informados o número de projetos a serem aprovados, o total de auxílios ao pesquisador iniciante, o número máximo de auxílios ao pesquisador iniciante por projeto e o valor máximo do auxílio à pesquisa (taxa de bancada).

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação

Quadro 01. Número de projetos, total de auxílios ao pesquisador iniciante, máximo de auxílios por projeto, modalidades de auxílios e valor máximo do auxílio à pesquisa.

Câmpus	Número de Projetos a serem Financiados	Total de Auxílios ao Pesquisador Iniciante		Número Máximo de Auxílios ao Pesquisador Iniciante / Projeto		Valor Máximo da Taxa de Bancada (R\$)
		Ensino Médio	Ensino Superior	Ensino Médio	Ensino Superior	
Ariquemes	14	24	02	02	01	1.500,00
Cacoal	10	17	-	02	-	2.000,00
Colorado do Oeste	11	11	11	01	01	1.750,00
Ji-Paraná	12	10	02	02	01	Valor total de R\$ 20.000,00 a ser rateado entre os projetos
Porto Velho – Calama	05	05	-	01	-	2.000,00
Porto Velho – Zona Norte	02	03	02	01	01	1.680,00
Vilhena	10	10	01	01	01	2.000,00

4.6 Projetos cujo custeio total seja inferior ao valor estabelecido para o auxílio à pesquisa (taxa de bancada) poderão ter o valor excedente remanejado para outros projetos cujo custeio total exceda o valor do referido auxílio.

5. REQUISITOS E COMPROMISSOS DO COORDENADOR

5.1 Ser docente ou técnico administrativo em educação, ambos do quadro de servidores efetivos do IFRO.

5.2 Possuir preferencialmente título de doutor, mestre ou de especialista na área de conhecimento do projeto.

5.3 Possuir currículo *Lattes* atualizado até a data limite de submissão da proposta.

5.4 Pertencer a grupo de pesquisa do IFRO e que esteja cadastrado e certificado no Diretório de Grupos de Pesquisa (DGP) do CNPq.

5.4.1 Esta informação será verificada diretamente no currículo *Lattes* do pesquisador. Não serão considerados neste item pesquisadores pertencentes a grupos não certificados pela

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação

instituição ou que estejam inseridos em grupos com *status* de “em preenchimento” na ocasião da consulta.

5.5 Incluir o(s) pesquisador(es) iniciante(s) em grupo(s) de pesquisa do IFRO, cadastrando-o(os), após o início da execução do projeto, no Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPq.

5.6 Incluir o(s) nome(s) do(s) pesquisador(es) iniciante(s) nas publicações e nos trabalhos apresentados em congressos e seminários, cujos resultados tiverem a participação efetiva do mesmo.

5.7 Acompanhar o desempenho acadêmico do pesquisador iniciante, durante a vigência do projeto, bem como assumir compromisso formal com as atividades do mesmo (atividades do projeto de pesquisa e relatórios parcial e final).

5.8 Orientar o pesquisador iniciante na apresentação da produção científica e/ou tecnológica vinculada ao projeto de pesquisa no circuito científico promovido pelo IFRO, incluindo a elaboração de relatórios técnico-científicos e de outros meios de divulgação de resultados.

5.9 Informar, imediatamente, à PROPESP sobre qualquer alteração na relação e compromissos do pesquisador iniciante com o desenvolvimento das atividades de seu plano de trabalho.

5.10 É vedado ao Coordenador repassar diretamente a outro pesquisador, exceto no caso de haver um co-orientador, a orientação de seu(s) pesquisador (es) iniciante(s). Em caso de eventual impedimento, o Coordenador do projeto deverá comunicar o fato ao Departamento de Pesquisa, Inovação e Pós- Graduação do Câmpus de origem do projeto, que deliberará acerca da continuidade do projeto de pesquisa e a indicação de um novo orientador ou cancelamento do projeto e do auxílio ao pesquisador iniciante.

5.11 Estar em dia com as obrigações acadêmicas e científicas do IFRO.

5.11.1 Não estará em dia com as obrigações científicas do IFRO o pesquisador que possuir pendências com o programa de pesquisa do Instituto, especialmente pela não apresentação de relatórios parciais ou finais de projetos aprovados em editais internos ou editais lançados pela PROPESP.

5.12 Enviar, quando possível, artigo para publicação em revista ou periódico especializado ao término do projeto.

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação

5.13 Enviar à PROPESP cópia de toda e qualquer produção técnica e científica resultante da execução do projeto aprovado por deste Edital.

6. REQUISITOS E COMPROMISSOS DO PESQUISADOR INICIANTE

6.1 Para ser indicado à vaga de pesquisador iniciante pelo Coordenador do projeto, o aluno deve cumprir os seguintes requisitos:

- Estar regularmente matriculado em curso regular de nível médio ou superior ofertado pelo IFRO;
- Dedicar 20 (vinte) horas semanais às atividades do projeto de pesquisa;
- Não ter vínculo empregatício de qualquer natureza nem receber qualquer outra bolsa de Pesquisa, Extensão ou Ensino fomentada pelo IFRO ou por qualquer outra agência de fomento;
- Entregar ao coordenador do projeto os documentos necessários para implementação do auxílio;
- Ter seu currículo vitae registrado e atualizado na Plataforma *Lattes* do CNPq;
- Demonstrar potencial interesse na carreira de pesquisador;
- Cumprir integralmente as atividades relativas ao projeto de pesquisa, previstas no plano de trabalho aprovado;
- Apresentar os resultados alcançados no desenvolvimento do plano de trabalho por meio do Relatório Técnico, Artigo e sob a forma de painéis/pôsteres ou exposições orais, por ocasião de Seminários de Iniciação Científica;
- Ser titular de conta corrente;
- Estar em dia com as obrigações acadêmicas e científicas do IFRO.

6.2 O tempo de permanência como aluno matriculado na instituição não deve ser inferior ao cronograma do projeto.

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação

7. INSCRIÇÃO DAS PROPOSTAS

7.1 As propostas deverão ser encaminhadas obedecendo-se ao cronograma estabelecido no item 13 deste Edital.

7.2 As propostas submetidas a este Edital deverão estar acompanhadas do formulário de envio de Proposta (Anexo A).

7.3 Documentação necessária:

- O projeto deverá ter entre 5 (cinco) e 10 (dez) páginas (excetuando-se os anexos e apêndices) margem normal, fonte Arial ou Times New Roman tamanho 12 e espaçamento entre linhas 1,5. A numeração das páginas deverá ser feita desde a primeira página. O projeto deverá conter, obrigatoriamente, os itens descritos no Anexo B.
- Os projetos deverão ser enviados no formato *Word* (versões 2007 a 2010) para o e-mail cpi@ifro.edu.br. No "campo" assunto do e-mail deverá constar: Nome do Câmpus de origem/Nome do Coordenador da Proposta.

7.4 Os seguintes itens deverão ser anexados e enviados, em arquivos separados, com a proposta:

- Plano de trabalho individual do(s) candidato(s) a pesquisador iniciante(s), conforme o modelo disponibilizado no Anexo C.
- Termo de Compromisso do Pesquisador iniciante (modelo disponibilizado no Anexo D) concordando com o desenvolvimento das atividades do projeto e do plano de trabalho;
- Termo de Compromisso do Pesquisador (modelo disponibilizado no Anexo E), concordando com o desenvolvimento das atividades do projeto e a utilizar a taxa de bancada, exclusivamente, para o desenvolvimento do projeto e conforme as regras estabelecidas neste edital.

7.5 A falta de pelo menos uma das documentações mencionadas, bem como o envio de proposta em desacordo com as regras estabelecidas neste edital, desqualificará

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação

automaticamente a proposta. Além disso, não serão aceitas propostas enviadas sem a identificação do “assunto” no e-mail ou fora do prazo estabelecido neste edital.

7.5.1 As propostas, assim como toda a documentação relacionada, devem ser transmitidas ao IFRO, até às 23 (vinte e três) horas e 59 (cinquenta e nove) minutos, da data limite de inscrição, descrita no item 13 CRONOGRAMA.

8. AVALIAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

8.1 As propostas serão avaliadas por comissões compostas por servidores do IFRO e, caso necessário, por avaliadores externos, a serem nomeadas pela PROPESP, segundo indicação dos chefes dos Departamentos de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação.

8.2 As propostas serão encaminhadas para as comissões e a análise das mesmas acontecerá de acordo com os critérios apresentados nos quadros 2 e 3.

8.3 Cada proposta concorrerá somente às vagas disponibilizadas pelo campus de lotação do Coordenador do Projeto.

Quadro 2. Critérios a serem considerados na análise das Propostas de Pesquisa.

CRITÉRIOS	PONTUAÇÃO MÁXIMA
Coerência e Relevância científica e tecnológica	20
Relevância metodológica	15
Mecanismos claros de transferência dos resultados à sociedade	15
Formação de recursos humanos	15
Adequação metodológica cronológica e financeira	15
Resultados dimensionados e exequíveis	10
Formação de rede de pesquisa intra e extra IFRO	10
TOTAL	100

Quadro 3. Critérios a serem considerados na Análise do Currículo do Coordenador do Projeto.

ITENS DE ANÁLISE	PONTUAÇÃO POR ITEM	PONTUAÇÃO MÁXIMA
Titulação		30 pontos
Doutor	30	30 pontos
Mestre	20	
Especialista	10	

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação

Artigos publicados (entre 2010 e 2014)		50 pontos
Revista internacional com qualis	05	20
Revista nacional com qualis	04	20
Artigo completo em congresso	05	10
Capítulo de livro com ISSN	10	
Resumo Expandido	03	
Projetos Aprovados em Instituições de Fomento		10 pontos
CNPq, CAPES, FINEP, FAP's	10	10
Orientações		10 pontos
Concluídas	05	10
Em andamento	02	
TOTAL		100

8.3 A nota final (NF) das propostas serão definidas da seguinte forma:

- a) a nota da proposta (NP) representará 60% da nota final;
- b) a nota do currículo (NC) representará 40% da nota final.
- c) será aplicada, então, a seguinte equação:

$$\text{Nota Final (NF)} = \text{Nota do Projeto (NP)} \times 0,6 + \text{Nota do Currículo (NC)} \times 0,4$$

8.3.1 As propostas analisadas serão classificadas da maior para a menor nota;

8.4 Caso ocorra empate de notas, serão utilizados os seguintes critérios de desempate:

- a) maior valor da matriz do quadro 2.
- b) maior valor da matriz do quadro 3.

8.4.1 Ainda havendo empate os critérios adotados serão:

- a) maior titulação do Coordenador do Projeto;
- b) tempo de atividade do Coordenador do Projeto em Instituições de pesquisa.

8.5 Os pedidos de recursos ou de reconsideração do resultado deverão ser encaminhados à PROESP, dentro do prazo definido no cronograma deste edital, incluindo todas as informações e as justificativas que embasam o pedido de reavaliação.

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação

8.6 Para análise do currículo do coordenador da proposta serão consideradas, exclusivamente, as informações declaradas no currículo do pesquisador disponível para consulta na plataforma Lattes.

8.6.1 Em caso de empate serão adotados os seguintes critérios de desempate:

- maior titulação;
- produção científica nos últimos 3 anos;
- número de orientações concluídas;
- maior número de projetos aprovados (em vigência) pelo IFRO ou por outras agências de fomento.

9. FLUXO DE ANÁLISE DA DOCUMENTAÇÃO

9.1 Avaliação de documentação de acordo com item 8 deste Edital;

9.2 Avaliação de mérito da proposta de acordo com a análise dos Projetos (Quadro 2).

9.3 Avaliação do currículo do Coordenador da proposta de acordo com a análise do Currículo do Coordenador (Quadro 3).

10. DOS RELATÓRIOS DAS PESQUISAS

10.1 Os relatórios das pesquisas deverão ser entregues sempre que solicitados pela PROPESP, em formulários próprios, a serem disponibilizados na página do IFRO.

10.2 Uma cópia dos relatórios deverá ser entregue no Departamento de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação do Câmpus de origem do projeto.

10.3 No caso dos pesquisadores iniciantes, modalidade ensino superior, a forma de conclusão da pesquisa poderá ser apresentada na forma de artigo.

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação

11. TAXA DE BANCADA: USO E PRESTAÇÃO DE CONTAS

11.1 Na ocasião do envio da proposta, o seu Coordenador deverá apresentar uma planilha orçamentária contendo a descrição detalhada das despesas de custeio necessárias ao desenvolvimento do projeto.

11.2 O saldo não utilizado deverá ser devolvido ao IFRO, em até 30 (trinta) dias após o prazo previsto para a utilização dos recursos, por meio de uma Guia de Recolhimento da União (GRU) fornecida pelo Coordenador de Pesquisa do Câmpus de origem do projeto.

11.3 A prestação de contas deverá ser encaminhada ao Coordenador de Pesquisa da Unidade ou setor equivalente, impreterivelmente, até 30(trinta) dias após o encerramento da vigência do projeto.

11.4 Composição da Prestação de contas:

- I. Balancete financeiro e Relação de Pagamentos (Anexo F);
- II. Originais dos comprovantes das despesas (notas fiscais, faturas e outros comprovantes);
- III. Comprovante de devolução do saldo não utilizado (quando for o caso).

12. RECURSOS ADMINISTRATIVOS

12.1 Caso o proponente tenha justificativa para contestar o resultado do julgamento de sua(s) proposta(s), poderá apresentar recursos enviando suas justificativas para o e-mail cpi@ifro.edu.br.

13. CRONOGRAMA

Quadro 6. Cronograma de Admissão, Análise, Julgamento e Atribuições dos Envolvidos no Processo

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação

Atividade	Responsável	Período
Lançamento do Edital	PROPESP	26/02/2014
Período de Inscrição das Propostas	Coordenador (a) do Projeto	06/03 a 21/03/2014
Homologação das Inscrições	PROPESP	27/03/2014
Análise dos Projetos	Comissões Locais de Avaliação	28/03 - 04/04/2013
Resultados das Análises	PROPESP	11/04/2014
Encaminhamento de recursos para o e-mail cpi@ifro.edu.br	Coordenador (a) do Projeto	11/04/2014
Resultado final	PROPESP	17/04/2014
Implementação dos auxílios	Departamento de Pesquisa, Inovação e Pós- Graduação dos Campi	A partir de 17/04
Entrega de relatório parcial	Coordenador (a) do Projeto/ Pesquisador iniciante	20/10/2014
Entrega de relatório final ou artigo	Coordenador (a) do Projeto/ Pesquisador iniciante	Março/2015

14. DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 A submissão da proposta implica no reconhecimento e na aceitação pelo pesquisador das obrigações previstas neste Edital.

14.2 É de exclusiva responsabilidade de cada proponente adotar todas as providências que envolvam permissões e autorizações especiais de caráter ético ou legal, necessárias para a execução do projeto.

14.3 É compromisso do coordenador do projeto, fazer cumprir as datas estabelecidas pela Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação, principalmente aquelas referentes à entrega dos relatórios parciais e/ou finais, os resumos para participação no Circuito Científico e nas Jornadas Científicas dos *Campi*, bem como para pedidos de cancelamento com ou sem substituição de pesquisador iniciante(s).

14.4 Os projetos que gerarem tecnologia passível de registro da propriedade intelectual deverão ser encaminhados à Coordenação de Pesquisa e Inovação (CPI) para posterior avaliação.

14.5 As publicações científicas, tecnológicas e qualquer outro meio de divulgação de trabalho de pesquisa deverão citar o IFRO.

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação

14.6 À Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação reserva-se ao direito de, durante a execução do projeto, promover visitas técnicas ou solicitar informações adicionais, visando aperfeiçoar o sistema de avaliação e acompanhamento dos projetos.

14.7 Os casos omissos serão analisados pela Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação.

Porto Velho, 26 de fevereiro de 2014.

Natanael de Carvalho Pereira

Reitor Substituto

Port. N° 669, de 1/7/2013

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação

ANEXO A – FORMULÁRIO DE ENVIO DE PROPOSTA
(ANEXO AO EDITAL Nº 13/IFRO/2014)

DADOS DO PROPONENTE		
Nome:		
Data de Nascimento:	RG:	CPF:
Email:	Link para Currículo <i>Lattes</i> :	
Lotação:	Cargo:	
Telefone Fixo:	Telefone Celular:	
DADOS DO PROJETO		
Título:		
Local de Origem/Realização:		
Co-Orientador(a):		
Valor de Taxa de Bancada Solicitado:		
Valor do(s) Auxílio(s) ao Pesquisador Iniciante (12 meses)		
Ensino Médio:	Ensino Superior:	Total:
INDICAÇÃO DE CANDIDATO(S) A PESQUISADOR INICIANTE		
ENSINO MÉDIO		
Pesquisador iniciante 1:		
Pesquisador iniciante 2:		
Pesquisador Iniciante 3:		
ENSINO SUPERIOR		
Pesquisador iniciante 1:		
Pesquisador iniciante 2:		
Pesquisador Iniciante 3:		

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação

ANEXO B – ITENS REQUERIDOS PARA O PROJETO DE PESQUISA
(ANEXO AO EDITAL N° 13/IFRO/2014)

Identificação	Título
Resumo	No máximo 300 palavras.
Palavras- chave	Três palavras, separadas por ponto e vírgula, que representem o tema e a atividade do projeto.
Introdução	Apresentação do tema da pesquisa (com justificativa, histórico, revisão bibliográfica, e indicação da relevância científica e social).
Objetivos	Geral e específicos.
Materiais e métodos	Descrever as fontes da pesquisa, os métodos e procedimentos para se chegar aos resultados esperados.
Metas e atividades	Discriminar as etapas que serão desenvolvidas na pesquisa e as ações previstas para alcançar cada meta.
Resultados esperados	Descrever, qualificar e quantificar os resultados esperados.
Cronograma	Descrever como o projeto será desenvolvido ao longo do tempo.
Orçamento	Discriminar os recursos necessários para o desenvolvimento do projeto.
Equipe participante	Discriminar os pesquisadores e instituições envolvidos e as atividades que serão de responsabilidade de cada um.
Referências	Discriminar apenas as referências bibliográficas utilizadas no projeto.
Anexos e apêndices	Colocar documentos imprescindíveis para a realização do projeto, tais como: licença ambiental, autorização para visitas em áreas específicas, autorização do conselho de ética, entre outros.

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação

ANEXO C – MODELO DE PLANO DE TRABALHO DO PESQUISADOR INICIANTE

(ANEXO AO EDITAL N° 13/IFRO/2014)

Título do Projeto:
Título do Plano de Trabalho:
Nome do Orientador:
Nome do Pesquisador iniciante:
Atividades que serão desenvolvidas:
Resultados Pretendidos:
Cronograma mês a mês das atividades que serão desenvolvidas: o cronograma deve se iniciar em agosto de 2013 e terminar em julho de 2014.

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação

ANEXO D - MODELO DE TERMO DE COMPROMISSO DO PESQUISADOR INICIANTE

(ANEXO AO EDITAL N° 13/IFRO/2014)

Termo de Compromisso

Eu, _____, aluno(a) regularmente matriculado(a) no
Curso _____, Câmpus
_____, com Registro Geral nº _____ e CPF
Nº _____, comprometo-me a desenvolver todas as etapas e atividades
sob minha responsabilidade, conforme o Plano de Trabalho da pesquisa com
título _____ sob a orientação
do(a) Servidor(a) _____.

Local, _____ de _____ de 2014.

Assinatura do(a) Pesquisador iniciante

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação

ANEXO E – MODELO DE TERMO DE COMPROMISSO DO PESQUISADOR

(ANEXO AO EDITAL N° 13/IFRO/2014)

Termo de Compromisso

Eu, _____, Servidor(a) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia, cargo, _____, lotado(a) no Câmpus _____, portador (a) do RG N° _____ e CPF N° _____, comprometo-me a acompanhar todas as etapas e atividades da pesquisa intitulada _____; e comprometo-me, ainda, a utilizar os recursos do auxílio à pesquisa (taxa de bancada) exclusivamente para o desenvolvimento do projeto acima citado e em acordo com as normas estabelecidas no Edital 13/2014 estando ciente de que a não execução do projeto ou uso indevido dos recursos implica em devolução dos mesmos ao IFRO, conforme a legislação em vigor.

Local, _____ de _____ de 2014.

Assinatura do(a) Pesquisador(a)

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação

ANEXO F – MODELO DE BALANCETE FINANCEIRO E RELAÇÃO DE PAGAMENTOS

(ANEXO AO EDITAL Nº 13/IFRO/2014)

BALANCETE FINANCEIRO					
Coordenador(a) do Projeto:					
Câmpus:					
Edital:		Nº:		Ano:	
RECEITAS			DESPESAS		
Pago IFRO			Custeio		
Recursos Próprios			Capital		
TOTAL			Valor devolvido		
			TOTAL		
Observação: Obrigatoriamente os totais de Receitas e Despesas deverão ser iguais.					
DESPESAS DE CUSTEIO					
Item	Documento		Favorecido	Qtde.	Valor Total (R\$)
	Nº	Data			
01					
02					
03					
04					
05					
06					
07					
08					
09					
10					
TOTAL					
Declaro que a aplicação dos recursos foi realizada conforme informado no projeto e plano de trabalho aprovados pela PROPESP, bem como que as despesas acima relacionadas foram pagas e que os materiais e/ou equipamentos foram recebidos e os serviços prestados, responsabilizando-me pelas informações contidas nesta prestação de contas, sob as penas da lei.					
Data:					
Assinaturas					

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação

Coordenador (a) do Projeto	Coordenador de Pesquisa